

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

## TUUDno-2024-2399

### Paikkatietokäsittelijän tehtävään valinta

Kasvun ja ympäristön toimialueella on vapautunut paikkatietokäsittelijän toistaiseksi voimassa oleva työsuhde. Tehtävä on ollut julkisesti haettavana 13.11.-28.11.2024 mm. Tuusulan kunnan verkkosivuilla, työ- ja elinkeinotoimiston (TE-palvelut.fi) ja Rekrytointi.com ja Kuntarekry.fi -verkkopalveluissa. Kelpoisuusvaatimuksena tehtävään on maanmittausalan perustutkinto (kartoittaja) tai muu soveltuva tutkinto.

Tehtäviä ovat mm. pohjakartan ja kiinteistöraja-aineiston ylläpito, aineistoirrotukset asiakkaille ja omaan käyttöön sekä mahdolliset muut paikkatietoaineiston tuottamis- tai editointitehtävät. Lisäksi tehtäviin kuuluu tarvittaessa myös maastomittaustyötä.

Arvostamme kehitysmuotoisuutta ja taitoa oppia uusia asioita nopeasti ja syvästi. Aikaisempi kokemus vastaavista kunnallisista paikkatietotehtävistä sekä Microstation Stella ja ArcGIS pro osaaminen katsotaan hakijalle eduksi.

Määräaikaan 28.11.2024 klo 23.59 mennessä tehtävään haki 30 hakijaa, joista haastateltavaksi kutsuttiin kaksi hakijaa. Haastattelijoina toimivat Markus Hakalin ja Mikko Kantonen.

Hakemusten ja haastattelujen perusteella tehdyn kokonaisarvion perusteella haastattelijat arvioivat kartoittaja Laura Rohtojan paikkatietokäsittelijän tehtävään soveltuvimmaksi. Palvelussuhteen ehdot ja palkkaus määräytyvät kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS I tkp 3) mukaisesti, tehtäväkohtainen palkka on 2608,88 euroa/kk. Tämän lisäksi maksetaan TS:n mukainen ammattialaisä erillisen hakemuksen perusteella.

Tehtävässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Valinta on ehdollinen ja vahvistetaan, kun valittu on toimittanut opintotodistuksensa.

Hakemusten ja haastattelujen perusteella paikkatietopäällikkö Markus Hakalin esittää valittavaksi kartoittaja Laura Rohtojan paikkatietokäsittelijän tehtävään.

### Päätöksen peruste

Hallintosääntö toimivalta henkilöstöasioissa

Kansliapäällikön rekrytointilupa: 12.11.2024

### Päätös

Päätän valita kartoittaja Laura Rohtojan paikkatietokäsittelijän tehtävään 7.1.2025 alkaen. Valinta on ehdollinen ja vahvistetaan, kun valittu on toimittanut tutkintotodistuksensa.

### Tiedoksi

hakijat, Markus Hakalin, Mikko Kantonen, kuntakehityslautakunnan pj. ja varapj., Pirjo Sirén, Anita Vuorenmaa, Kristiina Rokala, Kaisu Valtonen

### Allekirjoitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Päivi Hämäläinen, maankäyttöpäällikkö

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 13.12.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 152

### **Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

#### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, kuntakehityslautakunta

osoite: PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 1, 04300 Tuusula.